

Checkliste für unsere kirchliche Trauung

So früh wie möglich:

- Termin in der Traukirche festlegen
Adresse: _____
- Traupriester/Diakon ansprechen
Name: _____
Kontakt: _____
- Trauzeugen fragen
1) _____
2) _____
- Organist/-in, Band und/oder Chor anfragen
Name: _____
Kontakt: _____
- Messdiener anfragen
Namen: _____
- Fotograf/Filmer für die Kirche anfragen
Name: _____
Kontakt: _____

Notizen

Maximal 6 Monate vorher:

- Taufbescheinigung beantragen
Taufpfarramt (Braut): _____
Taufpfarramt (Bräutigam): _____
- Anmeldung in der Ortspfarrei (Wohnort)
Pfarramt: _____
Adresse: _____
- Termine mit dem Traupriester /
Diakon zur Trauvorbereitung
Termin: _____
- Ehevorbereitungsseminar aussuchen
und anmelden
Termin: _____
Ort: _____

Zeitpunkt beliebig:

- Eheringe bestellen
Geschäft: _____
Abholtermin: _____
- Hochzeitskerze bestellen (optional)
Geschäft: _____
Abholtermin: _____
- Gottesdienst vorbereiten
- Blumenschmuck für die Kirche bestellen
Geschäft: _____
Abholtermin: _____
- Gottesdienstheft erstellen
- Lektor/-in für die Lesung anfragen
Name: _____
- Fürbittensprecher/-in anfragen
Namen: _____
- Blumenkinder anfragen
Namen: _____
- Dankgeschenke organisieren für:
Messdiener, Musiker, Blumenkinder